| 司会 | | 1 | | 110 | | 19 | | lo | | 0 |
|------|---------------------|-----|-------|--------------|-------|----------|--------|-------|------------------|---|
| 0 | ② ③ ③ 受審大学 | 11) | | 20 | | 0 | 受 審 | 0 | | |
| 0 | | | | 12 | 受審大学席 | 21) | | 0 0 0 | 受審大学席 | 0 |
| 評価員席 | | | 受審大学席 | (13) (14) | | 22 23 | 受審士 | | | 0 |
| | | 6 | | 15 | | 24 | 受審大学席 | | | 0 |
| 0 | | 7 | | 16 | | 25 | | 0 | J A A 務 | 0 |
| 0 | | 8 | | 17) | | 26 | | 0 | BACME 事務員席 | 0 |
| | | 9 | | 18) | | 27) | | 0 | | 0 |

開会式・閉会式参加者・レイアウト作成の注意事項

- 1) 開会式・全体説明と講評・閉会式でシートを分けて作成しても差し支えありません。
- 2)レイアウト(見本)を適宜調整・変更し、会場室内レイアウトを作成して下さい。
 - ●評価員席:評価員は7名が1列に並ぶように席を準備して下さい。発言者用にマイクを準備して下さい。なお、JACMEで机上名札を準備し、設置します。
 - ●JACME事務員席: 4名分の席を準備して下さい。
 - ●受審大学席:主要な参加者の机上名札を準備して下さい。
- 3)大学側参加者のリストを作成して下さい。主要な参加者については、席番号で位置を明示して下さい。 席番号が不足している場合は、行を増やして下さい。出席が見込まれる学内関係者のおおよその人数を 明示して下さい。
- 4)別途、開会式および閉会式の式次第を作成し、提出して下さい。

【開会式·全体説明】

| 席 | 所属 | 職名 | 氏名 | フリカ゛ナ | 備考(委員長等の学内での役職、など) |
|-------------------|----|--------|----|-------|--------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 27 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 出席が見込まれる 学内関係者 | | 教員 | | 約: | 원 원 원 |
| | | 事務員 | | 約: | 名 |
| | | 学生•研修医 | | 約: | 名 |
| | | その他 | | 約: | 名 |

【講評·閉会式】

| N HITT | 田 闭五八 | | | | T# + / |
|-------------------|-------|--------|----|-------------------|--------------------|
| 席 | 所属 | 職名 | 氏名 | フリカ・ナ | 備考(委員長等の学内での役職、など) |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| | | 教員 | | 約 名 | i |
| 出席が見込まれる 学内関係者 | | 事務員 | | 約名 | i |
| | | 学生•研修医 | | 約 名 約 名 | |
| | | その他 | | 約 名 約 名 約 名 | i |
| | | | | | |