様式1

自己点検評価報告書等提出チェックリスト

こちらに大学名を記載して下さい

**※確認済みの項目にチェックを入れてください。☐をクリックすると☒とチェックが入ります。**

**【自己点検評価報告書】**

使用のフォーマット

[ ] 　V2.1（平成28年6月24日改訂版）

記載内容

[ ] 　すべての項目・水準（基本的水準/質的向上のための水準）に関して、以下のA-Dすべての

項目を必ず記載している。

|  |
| --- |
| A.基本的水準/質的向上のための水準に関する情報 |
| B.基本的水準/質的向上のための水準に関する現状分析と自己評価 |
| C.現状への対応 |
| D.改善に向けた計画 |

**【根拠資料】**

[ ] 　根拠資料には通し番号で資料番号をつけている。

[ ] 　根拠資料一覧をつけている。

[ ] 　略語・用語一覧には大学独自のものを記載し、一般的なものは含めていない。

[ ] 　略語・用語一覧には略語、正式名称、日本語訳が記載されている。

（記載例：EC: elective clerkship･･･外部臨床実習などの選択実習期間のこと）

必ず提出の根拠資料

**※確認済みの項目にチェックマークを入れ、根拠資料の番号を（　　　　　）内に記載して下さい。**

[ ] 　大学・医学部概要、要覧**（　　　　　）**

[ ] 　1～6学年のカリキュラム概要**（　　　　　）**

[ ] 　教育要項（シラバス）**（　　　　　）**

[ ] 　学生便覧**（　　　　　）**

[ ] 　臨床実習ノート（ログブック、ポートフォリオ）**（　　　　　）**

[ ] 　臨床実習書**（　　　　　）**

[ ] 　臨床実習評価票**（　　　　　）**

[ ] 　学校法人の組織図**（　　　　　）**

[ ] 　教務関係委員会の組織図**（　　　　　）**

[ ] 　事務組織の組織図**（　　　　　）**

[ ] 　学生支援の組織図（カウンセリングを含む）**（　　　　　）**

[ ] 　学生数　過去5年分（各学年人数、総数）**（　　　　　）**

[ ] 　学年毎の留年者数　過去5年分**（　　　　　）**

[ ] 　CBTに関するデータ　過去5年分（受験者数、合格者数、平均点、最高点、最低点）**（　　　　　）**

[ ] 　OSCEに関するデータ　過去5年分（受験者数、合格者数、平均点、最高点、最低点）**（　　　　　）**

[ ] 　卒業者数　過去5年分**（　　　　　）**

[ ] 　新卒の医師国家試験受験者数・合格者数　過去5年分**（　　　　　）**

[ ] 　教員数（男女別、役職別）　過去5年分**（　　　　　）**

[ ] 　定款または寄附行為**（　　　　　）**

[ ] 　学則**（　　　　　）**

[ ] 　教務関係委員会規程・内規**（　　　　　）**

[ ] 　教務関係委員会名簿**（　　　　　）**

[ ] 　教育関連病院リスト（地域名、規模、特徴、卒後研修・学生受入数）**（　　　　　）**

[ ] 　分野別評価で評価される教務関係委員会議事録**（　　　　　）**

[ ] 　進級基準**（　　　　　）**

[ ] 　卒業基準**（　　　　　）**

[ ] 　アドミッションポリシー、カリキュラムポリシー、ディプロマポリシー**（　　　　　）**

[ ] 　学生募集要項**（　　　　　）**

[ ] 　入学試験要項**（　　　　　）**

[ ] 　学生福利厚生**（　　　　　）**

[ ] 　施設設備**（　　　　　）**

**【実地調査スケジュール】**

[ ] 　様式２「スケジュール（見本）」を使用して作成している。

2日目（火）～4日目（木）

[ ] 　2日目（火）と3日目（水）は9時～17時で、4日目（木）は15時くらいまでで設定されている。

領域別検討会議

[ ] 　**領域1**：2日目（火）火曜日の開会式後、1時間程度で確保している。

[ ] 　**領域2**：2日目（火）火曜日に2時間で確保している。

[ ] 　**領域3**：1時間30分程度は確保している。

[ ] 　**領域4**：1時間は確保している。

[ ] 　**領域5**：1時間は確保している。

[ ] 　**領域6**：1時間は確保している。

[ ] 　**領域7**：2時間は確保している。

[ ] 　**領域8,9**：まとめて1時間は確保しており、全領域の最後に設定している。

[ ] 　全ての領域別検討会議は4日目（木）の午前中までに終了している。

視察

[ ] 　講義は複数の講義を10分程度で設定されている。

[ ] 　実習は基礎医学、臨床実習がいずれも複数の実習を30分程度設定されている。

[ ] 　研究施設の視察は、学生が研究活動に参加している状況を確認出来、30分程度設定されている。

[ ] 　図書館の見学が設定されている。

[ ] 　臨床技能教育施設（スキルスラボ、シミュレーションラボ）の見学が設定されている。

[ ] 　テュートリアル室、学生自習室の見学が設定されている。

面談

[ ] 　教員は卒後10年くらいまでの若手教員（基礎教員と臨床教員の受審大学卒と他大学卒）が数名設定されている。

[ ] 　学部学生は1～6年生各学年数名ずつ（男女両性が含まれる、地域枠等の特別枠入学がある場合にはその学生を含める）が設定されている。

[ ] 　研修医は1～2年目（受審大学卒と他大学卒）が数名設定されている。

[ ] 　各面談時間は1時間確保している。

[ ] 　学部学生面談は3箇所、若手教員面談と研修医面談は2箇所の面談室が用意されている。

**【宿泊ホテル】**

[ ] 　評価チーム全員が一緒に宿泊できるホテルが設定されている。

[ ] 　評価チーム**人数分（同室不可）禁煙室が確実に**確保されている。

[ ] 　4泊5日朝食付（IN：月曜日、OUT：金曜日）で予約済である。

[ ] 　ホテル内会議室（飲食可）の利用が可能である。

[ ] 　1日目（月）～4日目（木）の夜の会議は、同じ会議室で設定されている。

[ ] 　インターネット接続が可能である。

[ ] 　会議室に持ち込んでいる書類や機器を5日目金曜日の午前中まで置くことができる。

[ ] 　ホテル～大学間の交通手段（徒歩、タクシー、マイクロバスのいずれか）が確保されている。

**【大学内会議室および評価チーム控え室】**

[ ] 　インターネット接続が可能である。

[ ] 　評価チーム控え室には印刷に必要なプリンタとPCの準備が可能である。

チェック者記名（※必ず記入のうえ提出して下さい。）

|  |  |
| --- | --- |
| 所属・役職 |  |
| 氏　名 |  |
| T E L |  |
| Email |  |